UCHWAŁA NR ……
RADY MIEJSKIEJ W
MIĘDZYBORZU

z dnia 2026 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Międzybórz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) Rada Miejska w Międzyborzu uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Międzybórz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzybórz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w
Międzyborzu

Mariusz Zieliński

Mateusz Nogala
Elektronicznie podpisany przez Mateusz Nogala
Data: 2026.10.27 11:08:08 +01'00'

Załącznik do Uchwały Nr …..2026
Rady Miejskiej w Międzyborzu
z dnia …….. 2026 r.

Projekt

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIĘDZYBÓRZ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE

NA ROK 2027

§ 1
Postanowienia ogólne

Ilekroć w niniejszym programie, jest mowa o:

1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 i z 2026 r. poz. 1040);
2) **programie –** należy przez to rozumieć *Program współpracy Gminy Międzybórz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2027*;
3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy;
5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Międzybórz;
6) **Radzie -** należy przez to rozumieć Radę Miejską w Międzyborzu;
7) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz;
8) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Międzyborzu.

§ 2
Cele współpracy

1. **Celem głównym** programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2027 r.
2. **Cele szczegółowe** programu:
   1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie aktywności społeczności lokalnej poprzez tworzenie sprzyjających warunków do powstawania inicjatyw lokalnych;
   2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
   3) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy;
   4) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
   5) usprawnienie komunikacji między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
   6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych;
   7) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
   8) efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

§ 3
Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) **pomocniczości** – oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań publicznych, natomiast organizacje pozarządowe zapewniają efektywną realizację podejmowanych działań;
2) **suwerenności stron** – przejawia się w poszanowaniu wzajemnej niezależności i równości oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
3) **partnerstwa** – oznacza podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;
4) **efektywności** – oznacza dążenie do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy minimalizacji kosztów z nimi związanych;
5) **uczciwej konkurencji** – oznacza, że działania Gminy i organizacji pozarządowych podejmowane przy realizacji zadań publicznych opierają się na równych i obiektywnych dla wszystkich stron kryteriach;
6) **jawności** – oznacza, że zasady wspierania organizacji pozarządowych przez Gminę są jawne, przejrzyste i ogólnodostępne; Gmina i organizacje pozarządowe wzajemnie informują się o podejmowanych działaniach.

§ 4

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne w roku 2027

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2027 r. należą zadania w zakresie:

a) **<u>wspierania i upowszechniania kultury fizycznej m. in. poprzez:</u>**

- upowszechnianie i wspieranie sportów drużynowych;
- organizowanie i współorganizowanie zawodów sportowych, spartakiad, turniejów, rajdów;
- organizowanie zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej dla mieszkańców MiG Międzybórz o charakterze otwartym;
- upowszechnianie i wspieranie wszystkich form aktywności ruchowej, całorocznej rywalizacji sportowej dzieci, młodzieży i dorosłych;
- wspieranie działań służących popularyzacji i rozwojowi kultury fizycznej.

b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych m. in. poprzez:

- organizację imprez kulturalno-artystycznych, rekreacyjno- sportowych;
- organizację okolicznościowych spotkań i krajowych wycieczek integracyjnych osób niepełnosprawnych;
- działania na rzecz zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;
- działania na rzecz tworzenia grup integracyjnych (np. teatralnych, artystycznych, sportowych, rekreacyjnych, gastronomicznych);
- działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z osobami pełnosprawnymi;
- szkolenie osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji podstawowej (orientacji przestrzennej, czynności dnia codziennego, nauki pisma punktowego).

c) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym m. in. poprzez:

- organizację okolicznościowych spotkań osób w wieku emerytalnym;
- działanie na rzecz zwiększenia uczestnictwa seniorów w życiu społecznym;
- działanie na rzecz integracji międzypokoleniowej;
- realizację programów profilaktycznych i zdrowotnych;
- wspieranie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia.

d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego m. in. poprzez:

- organizację imprez mających na celu kształtowanie tożsamości lokalnej i edukacji regionalnej (np. warsztaty, plenery malarskie, rzeźbiarskie, fotograficzne, wernisaże, konferencje, spektakle, wycieczki, festyny);
- wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej,
- wspieranie projektów w zakresie promowania, pielęgnowania i prezentowania tradycji narodowych oraz regionalnych.

e) promocji i organizacji wolontariatu m. in. poprzez:

- rozwój wolontariatu;
- promocję działalności wolontarystycznej;
- organizację warsztatów dla wolontariuszy;
- wykorzystywanie potencjału wolontariuszy.

f) turystyki i krajoznawstwa m. in. poprzez:

- rozwój infrastruktury turystycznej m. in. zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych (w tym m. in. modernizacja szlaków turystycznych);
- wspieranie działań w zakresie organizacji przedsięwzięć turystycznych poprzez m.in. publikacje, foldery, rajdy, zloty, wystawy, wycieczki i inne;
- organizację imprez turystyczno - krajoznawczych;
- organizację np. konkursów, festiwali, imprez plenerowych, spotkań, konferencji, seminariów dotyczących rozwoju turystyki i promocji regionu.

g) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, w tym wspierania dostępności opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w szczególności poprzez:

- działania na rzecz zwiększania dostępności opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- zapewnienie dostępnej, bezpiecznej i wysokiej jakości opieki nad dziećmi do lat 3 poprzez rozwój partnerstwa publiczno-społecznego,
- realizacja programów edukacyjnych i profilaktycznych dla rodziców
- umożliwienie rodzicom i opiekunom prawnym godzenia życia zawodowego z rodzinnym - zwiększenie dostępności miejsc opieki dla dzieci do lat 3, ze szczególnym uwzględnieniem rodzin aktywnych zawodowo, rodzin wielodzietnych, samotnych rodziców oraz osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem

- promowanie dobrych praktyk i innowacyjnych rozwiązań w zakresie opieki nad małymi dziećmi - zachęcanie organizacji do wdrażania projektów pilotażowych, programów edukacyjnych, integracyjnych
- wzmacnianie roli organizacji pozarządowych w systemie wsparcia rodziny - budowanie partnerstwa międzysektorowego, opartego na zaufaniu i długofalowej współpracy, umożliwiającego organizacjom pozarządowym realny udział w planowaniu i realizacji polityki społecznej gminy
- współorganizacja wydarzeń społecznych i kulturalnych - pikniki rodzinne, festyny, dni otwarte, warsztaty integracyjne, akcje wspierające zdrowy styl życia i profilaktykę zdrowotną małych dzieci

h) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży

- praca z młodzieżą
- wypoczynek dla dzieci i młodzieży- organizacja kolonii/ obozów/ wyjazdów
- spotkania integracyjne dla dzieci i młodzieży

i) ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej

- wspieranie działań służących przygotowaniu mieszkańców do reagowania na zagrożenia i sytuacje kryzysowe,
- prowadzenie edukacji w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej,
- organizowanie szkoleń z zakresu ratownictwa i udzielania pierwszej pomocy.

§ 5
Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. **Współpraca o charakterze finansowym** polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych. Realizacja zadań zleconych może odbywać się w następujących formach:
   1) powierzania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
   2) wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, z zapewnieniem przez organizację pozarządową wkładów, o których mowa w art. 5 ust. 4a ustawy.
3. Do **pozafinansowych form współpracy** Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:
   1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
   2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań;
   3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach Komisji Konkursowych powoływanych w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

4) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i sposobach ich rozstrzygnięć;
5) wspieranie organizacji pozarządowych w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
6) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
7) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych;
8) udostępnianie, w miarę możliwości, materiałów promocyjnych na indywidualne wnioski organizacji pozarządowych;
9) możliwość obejmowania patronatem Burmistrza przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

§ 6

Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

§ 7

Sposób realizacji programu

1. W realizacji programu ze strony Gminy uczestniczą:
   1) Rada i jej komisje – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.
   2) Burmistrz – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności:
      a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływanie Komisji Konkursowych;
      b) wybieranie najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych.
   3) Wydziały merytoryczne Urzędu oraz gminne jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, w szczególności w zakresie:
      a) przygotowania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
      b) udziału swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy Gminy z organizacjami;
      c) przyjmowania uwag, wniosków i propozycji dotyczących realizacji programu oraz przedstawiania ich Burmistrzowi;
      d) monitorowania realizacji programu;
      e) weryfikacji realizacji zleconych zadań publicznych;
      f) sporządzania sprawozdania ze współpracy z organizacjami.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, ogłaszany corocznie przez Burmistrza.
3. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o konkursie.
4. Na podstawie oferty, złożonej przez organizację pozarządową Burmistrz może, zgodnie z art. 19a ustawy, zlecić realizacje zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.
5. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy składać wnioski o realizację zadań pub licznyh na zasadach określonych w art. 12 ustawy
6. Oferty realizacji zadań publicznych składane w otwartych konkursach ofert oraz w trybie określonym w art. 19a ustawy sporządza się według wzorów określonych w przepisach wyk onawczych wydanych na podstawie ustawy.
7. Za realizację programu ze strony Urzędu odpowiada wyznaczony przez Burmistrza pracownik.

8. Burmistrz wyznacza osoby do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zleconych zadań publicznych.
9. Akceptacji rozliczenia dotacji dokonuje osoba wyznaczona do sprawowania kontroli finansowej nad realizacją zleconego zadania.

§ 8

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2027.
2. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu wynosi łącznie …….. zł.
   Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa na 2027 r.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz przedłoży Radzie, w terminie do 31 maja roku następnego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie na podstawie następujących wskaźników:
   1) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności
      w oparciu o dotacje z budżetu Gminy;
   2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
   3) liczba złożonych ofert do konkursów;
   4) liczba podpisanych umów;
   5) kwoty udzielonych dotacji;
   6) liczba zrealizowanych zadań publicznych;
   7) podjęte działania z zakresu współpracy pozafinansowej.

§ 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Informację o naborze kandydatów do komisji konkursowej zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Międzyborzu oraz na stronie internetowej Gminy Międzybórz. Ogłoszenie określa sposób i termin zgłaszania kandydatów.
3. Burmistrz, na podstawie zgłoszeń kandydatów wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, sporządza listę osób mogących brać udział w pracach komisji konkursowej.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący wskazany przez Burmistrza. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący.
5. Komisja konkursowa dokumentuje przebieg swoich prac w formie protokołu, z uwzględnieniem warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie.
6. Komisja, po zebraniu indywidualnych ocen ofert, wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie wykazu ocenionych ofert wraz z oceną punktową, jeżeli została przewidziana w warunkach konkursu, oraz propozycją przyznania dotacji i jej wysokości.
7. Ostatecznego wyboru ofert oraz określenia wysokości przyznanych dotacji dokonuje Burmistrz.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji programu

1. Program został opracowany na podstawie Programu współpracy na rok 2026, z uwzględnieniem zadań publicznych planowanych do realizacji przez Gminę w 2027 r.
2. Projekt Programu poddano konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w okresie od 28.10-13.11.2026 r., zgodnie z zasadami konsultacji określonymi w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Międzyborzu.
3. Projekt Programu udostępniono na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz w na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Międzybórz. Uwagi można było zgłaszać pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Przebieg konsultacji i ich wynik: [informacja o zgłoszonych uwagach albo o ich braku oraz o sposobie rozpatrzenia uwag].

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w niniejszym programie wymagają uchwały Rady.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny oraz ustawa o finansach publicznych.